

CỤC QUẢN LÝ THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
THI HÀNH ÁN DÂN SỰ
TỈNH ĐIỆN BIÊN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHỤ LỤC
CHI TIẾT NỘI DUNG KẾ HOẠCH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2026 CỦA THADS TỈNH ĐIỆN BIÊN
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-THADS ngày tháng 02 năm 2026 của THADS tỉnh Điện Biên)

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn	Sản phẩm chính	Nguồn kinh phí đảm bảo
I. Công tác chỉ đạo, điều hành						
1.	Xây dựng Kế hoạch cải cách hành chính của THADS tỉnh năm 2026	Văn phòng THADS tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Quý I/2026	Kế hoạch cải cách hành chính của hệ thống THADS năm 2026	Ngân sách nhà nước
2.	Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản, chỉ đạo chung về CCHC của Bộ Tư pháp, Cục Quản lý THADS. Thực hiện lồng ghép nội dung về công tác CCHC vào các buổi làm việc trực tuyến với các phòng THADS khu vực, các cuộc họp giao ban THADS tỉnh	Văn phòng THADS tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các văn bản được triển khai; định kỳ báo cáo	Ngân sách nhà nước
3.	Thực hiện các hoạt động tuyên truyền CCHC trong cơ quan THADS, trong đó chú trọng cải tiến và nâng cao chất lượng thông tin về CCHC trên Trang thông tin điện tử THADS	Văn phòng THADS tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính	Ngân sách nhà nước

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn	Sản phẩm chính	Nguồn kinh phí đảm bảo
4.	Bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ về thực hiện CCHC tại THADS tỉnh	Văn phòng THADS tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, các phòng THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các lớp tập huấn	Ngân sách nhà nước
5.	Tiếp tục gắn việc thực hiện nhiệm vụ CCHC với công tác thi đua, khen thưởng trong hệ thống THADS. Khuyến khích việc đề xuất và áp dụng sáng kiến trong công tác CCHC	Văn phòng THADS tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, các phòng THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các phong trào thi đua	Ngân sách nhà nước
II. Cải cách thủ tục hành chính						
6.	Niêm yết, công khai TTHC trong lĩnh vực THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các TTHC được công khai đăng tải đầy đủ trên Trang TTĐT THADS; được niêm yết tại trụ sở cơ quan (Bộ phận tiếp nhận và giải quyết TTHC)	Ngân sách nhà nước
7.	Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2026; theo dõi, tổng hợp, báo cáo nhiệm vụ cải cách hành chính theo quy định.	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Báo cáo kết quả rà soát thủ tục hành chính. Báo cáo kết quả cải cách hành chính, cải cách tư pháp theo yêu cầu	Ngân sách nhà nước

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn	Sản phẩm chính	Nguồn kinh phí đảm bảo
8.	Thực hiện rà soát, đơn giản hoá thủ tục hành chính nội bộ trong THADS; Kiểm soát chặt chẽ TTHC trong văn bản quy phạm pháp luật	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Công văn; Báo cáo	Ngân sách nhà nước
9	Theo dõi, kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại THADS tỉnh	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Công văn hướng dẫn, chỉ đạo, báo cáo tình hình áp dụng, duy trì (theo yêu cầu)	Ngân sách nhà nước
10	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; hướng dẫn, tổ chức triển khai số hóa đến tất cả công chức tham gia việc tiếp nhận, giải quyết TTHC	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Việc số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; trả kết quả TTHC đảm bảo yêu cầu	Ngân sách nhà nước
11	Thực hiện cung cấp kết quả giải quyết TTHC bản điện tử; không yêu cầu người cung cấp giấy tờ,	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Việc trả kết quả giải quyết TTHC được thực hiện theo yêu cầu	Ngân sách nhà
12	Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng phục vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp. Công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công tại đơn vị	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Việc giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công đáp ứng yêu cầu đề ra	Ngân sách nhà nước
13	Tiếp tục tổ chức thực hiện thống nhất, hiệu quả cơ chế một cửa trong giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực THADS tại cơ quan THADS; thường xuyên theo dõi, xử lý, giải quyết kịp thời phản ánh, kiến nghị	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Các TTHC trong lĩnh vực THADS được tiếp nhận và giải quyết tại Bộ phận một cửa theo đúng quy định	Ngân sách nhà nước

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn	Sản phẩm chính	Nguồn kinh phí đảm bảo
14	Thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC trong lĩnh vực THADS qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC dùng chung Ngành Tư pháp	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Các yêu cầu nộp hồ sơ, nhận kết quả giải quyết TTHC qua Hệ thống thông tin giải quyết TTHC dùng chung Ngành pháp được thực hiện đầy đủ, đúng quy định	Ngân sách nhà nước
15	Theo dõi, đánh giá tình hình thực hiện Thỏa thuận hợp tác giữa THADS và Bưu điện tỉnh	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Báo cáo kết quả tình hình thực hiện Thỏa thuận hợp tác	Ngân sách nhà nước

III. Cải cách tổ chức bộ máy hệ thống THADS; Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, người lao động thuộc hệ thống THADS

16	Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung của Đề án “Tiếp tục sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy hệ thống THADS bảo đảm hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; tăng cường công tác quản lý nội bộ, siết chặt kỷ luật, kỷ cương trong thực thi công vụ và trong công tác THADS; đẩy mạnh phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, vi phạm trong THADS.	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Các văn bản trình cấp có thẩm quyền	Ngân sách nhà nước
17	Tiếp tục kiện toàn tổ chức, công chức lãnh đạo, quản lý toàn hệ thống THADS, bảo đảm đủ về số lượng và chất lượng; thực hiện luân chuyển, điều động, chuyển đổi vị trí công tác; triển khai thực hiện việc tinh giản biên chế theo quy định; tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo đối với các nội dung liên quan đến lĩnh vực tổ chức cán bộ thuộc thẩm quyền	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên trong năm 2026 hoặc khi có yêu cầu	Các văn bản, báo cáo được phê duyệt	Ngân sách nhà nước

STT	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời hạn	Sản phẩm chính	Nguồn kinh phí đảm bảo
18	Tiếp tục thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo công khai, minh bạch, đúng quy định. Chủ động tìm nguồn lực từ các cơ quan khối nội chính, tư pháp đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn đề tiếp nhận bổ sung biên chế, kịp thời bổ sung nguồn lực cho cơ quan THADS còn nhiều khó khăn, yếu kém; nguồn nhân lực về quản trị mạng, an toàn thông tin và quản lý cơ sở dữ liệu tại THADS tỉnh, để vận hành hệ thống	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên trong năm 2026 hoặc khi có yêu cầu	Các văn bản, báo cáo được phê duyệt	Ngân sách nhà nước
19	Tiếp nhận công chức	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Quyết định tiếp nhận	Ngân sách nhà nước
20	Rà soát, xây dựng Kế hoạch xét nâng ngạch công chức cơ quan THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Kế hoạch, Quyết định	Ngân sách nhà nước
21	Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng ngạch công chức theo vị trí việc làm cho công chức cơ quan THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Theo Kế hoạch ĐTBĐ năm 2026 của BTP, Cục	Tổ chức các lớp đào tạo, bồi dưỡng	Ngân sách nhà nước
22	Tham mưu giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền giải quyết của Trưởng THADS tỉnh đối với các nội dung liên quan đến lĩnh vực tổ chức cán bộ trong cơ quan THADS	Phòng kiểm tra giải quyết khiếu nại, tố cáo THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Khi có đơn thư	Kết quả xác minh, văn bản, quyết định giải quyết đơn	Ngân sách nhà nước

29	Hoàn thiện, trình phê duyệt Đề án “Tăng cường trang thiết bị, phương tiện làm việc cho cơ quan THADS tỉnh giai đoạn 2026-2030”	Phòng Tài chính - Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Quyết định phê duyệt Đề án	Ngân sách nhà nước
30	Thực hiện sửa chữa bảo trì trụ sở cơ quan THADS theo quy định trong năm 2027”	Phòng Tài chính - Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Dự thảo Quyết định phê duyệt nhiệm vụ và dự toán kinh phí trình Lãnh đạo Tỉnh	Ngân sách nhà nước
31	Tổ chức đấu thầu mua sắm tập trung theo danh mục tài sản được Bộ trưởng Bộ Tư pháp phê duyệt	Phòng Tài chính - Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Theo kế hoạch được phê duyệt	Các hồ sơ tài liệu phục vụ công tác đấu thầu	Ngân sách nhà nước
32	Triển khai Kế hoạch đầu tư công trung hạn 2026-2030 và hàng năm; thực hiện và chỉ đạo thực hiện sửa chữa, bảo dưỡng (bảo trì) trụ sở của cơ quan THADS	Phòng Tài chính - Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Triển khai thực hiện Kế hoạch; báo cáo tổng hợp tình hình triển khai các dự án đầu tư; quyết toán dự án hoàn thành; trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các dự án năm 2026; bảng theo dõi, cập nhật về tình hình đầu tư, sửa chữa, bảo dưỡng (bảo trì) trụ sở của cơ quan THADS	Ngân sách nhà nước
33	Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2026 của THADS tỉnh	Phòng Tài chính - Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Quý I/2026	Quyết định ban hành Kế hoạch; Công văn chỉ đạo	Ngân sách nhà nước

VI. Tham gia xây dựng và phát triển chính phủ điện tử, chính phủ số

34	Hướng dẫn, đôn đốc việc thực hiện Chế độ báo cáo thống kê THADS, theo dõi THAHC; tổng hợp, phân tích báo cáo thống kê THADS, theo dõi THAHC, Thừa hành viên; cung cấp thông tin cho Lãnh đạo THADS tỉnh, các đơn vị có liên quan thuộc Cục và tham mưu, đề	Văn phòng Tỉnh; Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Định kỳ tháng, quý, năm và theo yêu cầu.	Văn bản hướng dẫn nghiệp vụ thống kê và đôn đốc, đánh giá tình hình thực hiện Chế độ báo cáo thống kê.; Báo cáo số liệu thống kê, phân tích số liệu thống kê và các thông tin liên quan đến hoạt động của các cơ quan THADS	Ngân sách nhà nước
----	--	--	---	--	---	--------------------

35	Cung cấp kịp thời số liệu phục vụ xây dựng các loại báo cáo; giải trình các vấn đề liên quan đến công tác THADS, THAHC, Thừa hành viên theo yêu cầu	Văn phòng Tỉnh; Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án; Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo; Phòng Tài chính	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên và khi phát sinh yêu cầu	Số liệu được cung cấp	Ngân sách nhà nước
36	Cung cấp số liệu, thông tin thống kê phục vụ việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị thuộc THADS tỉnh	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Đột xuất theo yêu cầu	Số liệu thống kê, thông tin thống kê	Ngân sách nhà nước
37	Nghiên cứu xây dựng tiêu chí, biểu mẫu, tổ chức thu thập dữ liệu và lập danh sách việc thi hành các vụ việc liên quan đến việc thi hành án có liên quan đến tổ chức tín dụng; danh sách việc bán đấu giá tài sản thi hành án thành, chưa thành	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Định kỳ theo quý	Danh sách việc thi hành các khoản thu liên quan đến tổ chức tín dụng; danh sách việc bán đấu giá tài sản thi hành án thành, chưa thành	Ngân sách nhà nước
38	Nghiên cứu thu thập số liệu, thống kê đối với án thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương, tỉnh về phòng, chống tham nhũng chỉ đạo, theo dõi (nếu có); quyết định thi hành án có điều kiện trên 01 năm chưa thi hành xong	Văn phòng Tỉnh; Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Thống kê kết quả thi hành án đối với các vụ việc thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương phòng, chống tham nhũng, tiêu cực chỉ đạo, theo dõi; kết quả thi hành án đối với quyết định thi hành án có điều kiện trên 01 năm chưa thi	Ngân sách nhà nước
39	Quản lý vận hành khai thác hiệu quả Trang thông tin điện tử THADS; duy trì việc thu thập, tiếp nhận tin bài, biên tập, đăng tải tin tức, văn bản trên Trang thông tin điện tử THADS; rà soát kỹ các nội dung được đăng tải trên Trang thông tin điện tử THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Quản lý, vận hành, đăng tải tin tức, văn bản trên Trang thông tin điện tử THADS	Ngân sách nhà nước

40	Triển khai hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Đề án Phát triển ứng dụng về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn 2030, trọng tâm là xây dựng Nền tảng số THADS, theo đó, tiến hành số hóa hồ sơ THADS để tạo lập dữ liệu THADS giai đoạn trước tháng 7/2025, kết nối chia sẻ dữ liệu THADS với các cơ quan, tổ chức	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Cả năm 2026, theo tiến độ của Tòa án nhân dân tối cao	Các nhiệm vụ được triển khai đảm bảo tiến độ.	Ngân sách nhà nước
41	Tiếp tục triển khai dịch vụ tư pháp công trực tuyến thu, nộp tạm ứng án phí, lệ phí Tòa án trên Cổng dịch vụ công Quốc gia trong Hệ thống THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Triển khai thu tiền tạm ứng án phí, lệ phí tòa án tích hợp trên Cổng dịch vụ công quốc gia đối với các Phòng THADS khu vực	Ngân sách nhà nước
42	Tiếp tục khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin, phần mềm ứng dụng, Nền tảng số trong lĩnh vực THADS; phối hợp hỗ trợ kỹ thuật cho địa phương; tập huấn, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các cơ quan THADS công tác cập nhật, quản lý, vận hành, khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin, phần mềm ứng dụng, Nền tảng số trong lĩnh vực THADS	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Vận hành hiệu quả các hệ thống, phần mềm; tổ chức tập huấn sử dụng, khai thác hiệu quả các hệ thống, phần mềm ứng dụng, Nền tảng số trong lĩnh vực THADS	Ngân sách nhà nước
43	Xây dựng, quản lý, khai thác và bảo vệ cơ sở dữ liệu điện tử về công tác THADS, THAHC, Thừa hành viên trong phạm vi cả nước; kết nối, chia sẻ dữ liệu với các cơ sở dữ liệu, phần mềm chuyên ngành có liên	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Cơ sở dữ liệu THADS tập trung; kiểm tra công tác xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu của các cơ quan THADS	Ngân sách nhà nước

44	Tiếp tục triển khai tiện ích gửi thông báo THADS qua ứng dụng VneID	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Gửi thông báo THADS qua ứng dụng VNeID được triển khai trên toàn quốc	Ngân sách nhà nước
45	Triển khai hiệu quả Dự án đầu tư hệ thống giao ban trực tuyến cho cơ quan THADS, đảm bảo hệ thống giao ban trực tuyến được đưa vào sử dụng trong Hệ thống THADS vận hành thông suốt	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Quý II/2026	Các phòng họp của Cục Quản lý THADS, 34 THADS tỉnh, thành phố và 355 phòng khu vực được lắp đặt hệ thống giao ban trực tuyến	Ngân sách nhà nước
46	Theo dõi, kiểm tra việc áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại các Phòng chuyên môn tham mưu, Phòng THADS khu vực	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu	Các công văn hướng dẫn, báo cáo tình hình áp dụng, duy trì	Ngân sách nhà nước
47	Thực hiện hiệu quả cơ chế một cửa, số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên hoặc khi có yêu cầu	Ban hành các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo	Ngân sách nhà nước
48	Tiếp tục triển khai, hoàn thiện, ứng dụng Phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về THADS trong hệ thống	Phòng kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Quý I/2026	Phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về THADS được đưa vào vận hành chính thức trên toàn hệ thống	Ngân sách nhà nước
49	Tổ chức tập huấn lớp nghiệp vụ về ứng dụng phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về THADS trong hệ thống	Phòng kiểm tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	ứng dụng đồng bộ phần mềm tiếp công dân, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh về THADS trong hệ thống	Ngân sách nhà nước

50	Thực hiện nghiêm chế độ sử dụng văn bản điện tử, chữ ký số, thực hiện hiệu quả làm việc trên môi trường điện tử qua Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp của Bộ Tư pháp, chế độ báo cáo	Văn phòng THADS Tỉnh	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Đảm bảo thực hiện nghiêm việc sử dụng chữ ký số, phần mềm, Hệ thống Quản lý văn bản và điều hành tác nghiệp	Ngân sách nhà nước
51	Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, xây dựng cơ sở dữ liệu quản lý Thừa hành viên	Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Thường xuyên	Cơ sở dữ liệu quản lý Thừa phát lại; văn bản hướng dẫn nghiệp vụ; văn bản chỉ đạo	Ngân sách nhà nước
52	Ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong việc sử dụng Phần mềm Biên lai điện tử, phần mềm kế toán của hệ thống THADS	Phòng Tài chính – Kế toán	Các Phòng CM tham mưu, THADS khu vực thuộc Tỉnh	Năm 2026	Biên lai điện tử, phần mềm được đưa vào sử dụng đồng bộ, thống nhất	Ngân sách nhà nước